1. ***Portada***

Nota: El modelo lo descarga de la página de la asignatura: ***http://onceavosemestresapdyedr.weebly.com/***

Todo documento de proyecto comienza con una primera hoja donde figuran los datos principales del mismo.

A. Logos y nombres Institucionales

B. Denominación (nombre) del proyecto

C. Nombre de Alumno (a) autor (a) del Proyecto

D. Asignatura, Especialidad…

E) Asesor

F. *Fecha de elaboración del proyecto*

2. ***Índice***

Principales elementos que deberá contener el documento del Proyecto

- ***Presentación***
- ***Diagnóstico***
- ***Propósitos***
- ***Metas***
- ***Organización***

-Actividades

-Retos

-Acciones

-Recursos

-Periodo de realización (Cronograma)

-Evidencias e indicadores de seguimiento

- ***6. Evaluación***

-Evidencias

-Criterios

ACTIVIDADES ALTERNATIVAS PARA IMPLICAR LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO

1. Descripción del Proyecto *(Incluye Diagnóstico)*

Respondemos a la pregunta ¿Qué?

En este paso es fundamental identificar claramente el problema que se quiere solucionar mediante el proyecto que se va a elaborar.

A. Esta es una tarea interna inicial y es la más importante del Proyecto.

*B. Si nos equivocamos en la identificación del **tema** el error se transmitirá al resto del proyecto.*

C. Es importante dar una idea lo más exacta posible acerca de la clase de proyecto que es, del ámbito que abarca, del contexto en el que se ubica, desde el enfoque del tema , la línea temática que comprende y de los compromisos que se asume al llevarlo a cabo con adolescentes de la Escuela Secundaria.

D. No podemos llegar a la solución satisfactoria de un problema si no hacemos primero el esfuerzo por conocerlo razonablemente. Para ello, es fundamental realizar, antes de comenzar a elaborar el proyecto:

- *Hacer un balance de nuestras debilidades y fortalezas en base a los campos de formación de las competencias (Plan LES 1999) Formativas y disciplinares (Campo de formación específica: especialidad), competencias docentes en la Escuela Secundaria (Plan de Estudios RS-2006)*
- *La búsqueda de material sobre el tema.*
- *Entrevistas a expertos en el tema.*
- *Búsqueda de trabajos anteriores realizados el tema (como una forma de no superponer esfuerzos)*
- *Búsqueda de experiencias realizadas en el contexto de la práctica docente en el contexto de la línea de acercamiento a la práctica y la aplicación de proyectos de intervención didáctico-pedagógicos (propuesta didáctica).*

Importante: *tomen el tiempo de búsqueda de información que sea necesario. Conviértanse en buenos conocedores del tema.*

La descripción no conviene que sea excesivamente extensa, ya que a lo largo del proyecto se irá ofreciendo información complementaria de todos sus aspectos.

2. Justificación del proyecto

Respondemos a la pregunta ¿Por qué?

Es muy importante destacar: para que una justificación sea completa y correcta, debe cumplir con dos requisitos:

- *Explicar la prioridad y urgencia del problema para el que se busca solución.*
- *Justificar por qué este proyecto que se formula es la propuesta de solución más adecuada y viable para resolver ese problema.*

Recuerden que ustedes seleccionaron y analizaron mucha información sobre el ***tema*** *antes de elaborar este documento, en la cual se identifica el problema que produce que el alumno no identifique de manera cronológica un período histórico, por ejemplo: ¿Qué tipo de actividades deberá contemplar la enseñanza de un período histórico? ¿Cuáles son las habilidades cognitivas previas para abordar un contenido histórico, siendo la meta del mencionado proyecto el desarrollo de habilidades cognitivas (básicas) para la mejora del proceso de aprendizaje de la Historia en la Escuela Secundaria (abordando el problema y dando alternativas de solución a la problemática con el tratamiento de un tema de estudio en específico)*

El conocimiento del problema les permitirá:

A. Señalar en este punto su importancia, sus incidencias, los beneficios que representa, es decir, los aprendizajes a lo largo de la vida de los /las adolescentes. Este punto deberá demostrar que el problema "vale la pena ser resuelto".

B. Señalar la razón del problema, a qué se debe su existencia, es decir, las causas que lo generan. Este conocimiento es la base para la solución o soluciones que plantean.

Como posibles contenidos básicos o "sub puntos" que ustedes pueden incluir en esta parte del informe, le sugerimos los siguientes:

Antecedentes

- *Describir brevemente si se han desarrollado trabajos similares o que complementan este proyecto que ustedes proponen. Comente que ocurrió con los mismos.*
- *Situación actual o anterior al proyecto*

- *Hacer una descripción detallada de la situación general actual, qué los llevó a ustedes a pensar en este proyecto.*
- *Situación prevista al finalizar el proyecto propuesto*
- *Que se espera resolver con la implementación del proyecto, que imagen del futuro tienen de ustedes como enseñantes en la especialidad.*

Retos y oportunidades (áreas de oportunidad)

- *Este punto exige un cierto grado de creatividad y conocimiento del contexto escolar del adolescente donde se desarrollará el proyecto.*
- *Consiste básicamente en responder a las siguientes preguntas ¿quiénes se verán beneficiados cuando nosotros desarrollemos este proyecto?*
- *¿Qué cosas ocurrirán en el proceso de su elaboración, y mientras nosotros desarrollamos el proyecto en la Escuela Secundaria, ¿qué tipo de implicaciones tiene para el alumno (la alumna) normalista este proyecto a partir de la definición de la línea temática seleccionada? ¿cuáles son las exigencias didáctico-pedagógicas para su implementación en el aula?*
- *¿Qué áreas de oportunidad tendremos mientras nosotros desarrollamos el proyecto?*

Este punto es muy importante porque:

- ✓ *Nos permitirá incorporar al proyecto todas aquellas actividades para mejorar procesos de enseñanza y aprendizaje en la especialidad.*
- ✓ *Hacer bien el cronograma del proyecto previendo acontecimientos del contexto de su aplicación.*

Importante*: Ustedes podrán incluir todos o algunos de los aspectos antes mencionados-*

3. Propósitos

Respondemos a la pregunta ¿Para qué?

Es conveniente hacer una distinción entre el propósito principal o general y los propósitos específicos:

- ***Propósito principal o general**: es el propósito central del proyecto.*

- ***Propósitos específicos****: son especificaciones o pasos que hay que dar para alcanzar a consolidar el objetivo general.*

- ***Propósito principal o general****:*

Es una forma de tener una visión general del tema hacia donde apunta nuestro proyecto.

Para definir cómo vamos a lograr nuestro objetivo nos preguntamos:

1. *¿Qué actividades realizaremos?*
2. *¿Quiénes las van a realizar? ¿Cómo nos organizamos? ¿Quiénes coordinarán el grupo, quiénes son los responsables de cada actividad? ¿Cómo nos distribuiremos las tareas en el grupo para lograrlo?*
3. *¿Cómo lo haremos? ¿Qué actividades nos proponemos y en qué tiempo? (Cronograma)*
4. *¿Dónde realizaremos cada actividad?*
5. *¿Con quién se realizará cada actividad específicamente?*
6. *¿Con qué? Con qué recursos contamos y cuáles nos hacen falta. De qué tipo son los recursos que necesitamos: materiales, bibliográficos y tecnológicos . Qué recursos son imprescindibles y cuáles pueden faltar sin que el proyecto se detenga por ello.*

Los propósitos se "afinan" en un proceso que empieza con ideas a veces vagas, poco precisas. Al avanzar en la definición del problema y sus soluciones, los propósitos se van ajustando, se los define más claramente, evitando de esta forma propósitos muy generales imposibles o muy difíciles de alcanzar.

- ***Propósitos específicos****:*

La definición de los demás elementos del proyecto y la estructura del mismo (componentes) se derivan de estos propósitos.

La experiencia muestra que las deficiencias en la formulación de los propósitos inmediatos es la principal causa de deficiencias en el diseño del proyecto.

El propósito inmediato expone los logros que se esperan del proyecto.

Deben ser realistas en el sentido, que sea razonable esperar que se logren dentro de los límites de tiempo del proyecto.

Deben redactarse de forma tal que sea posible observar los logros. Que se pueda evaluar el éxito o fracaso del proyecto.

Consejo: *Los proyectos deben tener un número limitado de propósitos inmediatos, no más de uno o dos.*

4. Metas

Respondemos a la pregunta ¿Cuánto? se quiere hacer

Las metas son logros específicos, indican cuánto se quiere lograr con la realización del proyecto, dentro de un plazo determinado y en un ámbito o espacio delimitado.

Permiten determinar el nivel y composición de los insumos, las actividades que se necesitan emprender y la forma en que se realizaran esas actividades.

Las metas son fundamentales, para que los objetivos no queden solo en buenas intenciones, que nunca se concreten.

5. Contexto Escolar en donde se organizarán y llevarán a cabo las actividades diseñadas (Localización física)

Respondemos a la pregunta ¿Dónde? se quiere hacer? ¿Mediante qué tipo de actividades, estrategias..?

- *Consiste en determinar el área en dónde se realizará el proyecto. Indicar la ubicación geográfica del contexto escolar en donde se desarrollará el proyecto.*

Actividades y tareas – Metodología y técnicas.

Respondemos a la pregunta ¿Cómo? se quiere hacer

Actividades y tareas: *Lo que materializa la realización de un proyecto es la ejecución secuencial e integrada de diversas actividades y tareas.*

Para ello debe explicarse la forma en que se organizan, suceden, complementan y coordinan las diferentes tareas, de modo de lograr el encadenamiento correcto de las mismas, evitando graves desajustes que influyan en la realización del proyecto.

Métodos y Estrategias: *Se trata de especificar el instrumental metodológico y las estrategias que se utilizará para realizar las diferentes actividades.*

En el caso de proyectos de enseñanza, un criterio básico y central en la elección de procesos metodológicos y estrategias, es determinar el tipo de actividades didácticas (estrategias

cognitivas) para el tratamiento de los contenidos de la especialidad en relación directa con los aprendizajes esperados de los alumnos. De preferencia aquellos que facilitan, promueven o posibilitan el desarrollo de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes en los adolescentes de la Escuela Secundaria en el desarrollo del proyecto.

Gráficamente, podríamos indicarlas de la siguiente forma:

Actividades	***Retos***	***Acciones***	***Recursos***

De manera paralela…podríamos considerar el siguiente gráfico

Meta	**Producto**	**Actividades**	**Tareas**	**Estrategias**

Calendario de actividades o cronograma

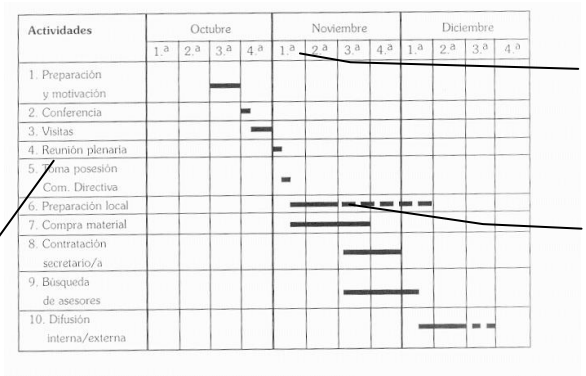
Respondemos a la pregunta ¿Cuándo? se quiere hacer

Para realizar el calendario o cronograma del proyecto, existen diferentes técnicas gráficas de apoyo a la programación que permiten distribuir en el tiempo las distintas actividades y hacen posible una captación rápida y global de la secuencias de las actividades.

El más simple y conocido es el diagrama de avance o diagrama de Gantt. Consiste en una matriz de doble entrada, en la que se anotan:

Veamos un ejemplo
(Amplié con zoom)

***En las líneas**, las distintas actividades que componen el proyecto*



En las columnas, el tiempo durante el cual se desarrollarán esas actividades.

Una barra horizontal frente a cada actividad representa el período

(Consulte el cronograma a revisar en la página de la asignatura:
http://onceavosemestresapdyedr.weebly.com/

Beneficiarios previstos

Respondemos a la pregunta ¿A quiénes? va dirigido

Determinar y caracterizar la población afectada a quien el proyecto contribuirá a satisfacer una necesidad mediante la cobertura de un déficit de mejora demostrada –actual y futuro-.

Puede haber beneficiarios directos (quienes reciben el resultado del proyecto: adolescentes de la Escuela Secundaria en la asignatura específica de la especialidad) y puede haber beneficiarios indirectos (los que si bien no reciben el resultado del proyecto se verán beneficiados con la realización del mismo-alumno normalista en formación de especialidad).

En general para el buen diseño del proyecto, es necesario identificar con precisión los destinatarios. Para ello, puede ser útil indicar:

- *Situación general (descripta mediante indicadores de seguimiento.)*
- *Procedimientos de mejora en el alumno normalista: Enseñanza de la especialidad-Aprendizajes de los alumnos en la Escuela Secundaria en la asignatura de la especialidad*
- *Implementación de estrategias para seguir en la mejora de los procesos E-A de la especialidad.*

6. Evaluación (Resultados)

- *Son los productos tangibles que el proyecto mismo debe producir*
- *Debe responder a la pregunta ¿qué vamos a lograr?*
- *Los resultados deben describirse lo más concretamente posible y en términos verificables*
- *Todo objetivo inmediato deberá ser apoyado por lo menos por un resultado: producto-evidencia..*
- *Es probable que haya más de un resultado por cada propósito.*
- *En caso de que el resultado no se corresponda con un propósito, se deberá revisar la formulación. Tal vez en lugar de un propósito se haya expuesto un resultado o incluso una actividad, lo cual constituye un error muy común.*

Otra información que deseen agregar

Criterios:

Son los criterios para la evaluación del proyecto determinados en relación a los propósitos empleados para su logro.

Nota: En la sesión del sábado 30 de Octubre se ampliará este aspecto. Mañana presentar avances.